

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БОРОДАЕВКА  
МАРКСОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**№ 84**

**от 02 сентября 2022 г.**

**Об организации питания учащихся  
в 2022-2023 уч. году**

На основании приказа № 666 от 01.09.2022г. комитета образования АММР, Положения об организации питания обучающихся МОУ-ООШ с. Бородаевка и в целях сохранения здоровья учащихся и в соответствии с правилами и требованиями норм СанПиНа; во исполнении Закона Саратовской области от 28.11.2013 г. № 215-СЗО «Об образовании» Закона Саратовской области от 30 января 2020 года № 1 - ЗСО «О внесении изменений» в статью 12 Закона Саратовской области «Об образовании в Саратовской области»

**Приказываю:**

1. Утвердить график приема пищи учащихся в столовой (Приложение №1).
2. Утвердить ежедневное меню питания, перспективное (примерное) меню питания обучающихся с обязательным включением белковых, молочных продуктов, овощей, йодированной соли (постоянно).
3. Классным руководителям организовать горячее питание учащихся, вести мониторинг по охвату детей горячим питанием с представлением отчетной документации зам.директора по ВР, вести разъяснительную работу о пользе горячего питания и 100% охвату горячим питанием обучающихся.
4. Назначить ответственным за организацию и мониторинг питания учащихся:
  - Торак Е.А. - зам.директора по ВР, ведению документации для организации льготного питания учащихся, отчетной документации в комитет образования АММР до 20 числа каждого месяца; составить график работы школьной столовой и организовать дежурство учителей в столовой по графику (Приложение №2).
  - Залыгаеву Е.А. - уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса;
  - Коростелеву Е.Ю. – завхоза, по приему и выдаче продуктов, составлению ежемесячной отчетности по питанию, прием и передачу денежных средств в централизованную бухгалтерию комитета образования АММР для расчета с поставщиками продуктов.
5. Создать бракеражную комиссию в составе:
  - Лымарь Н.В. - директор школы
  - Анисимова Н.А. - фельдшер ФАП с. Бородаевка
  - Назаян С. В. – повар
6. Утвердить списки учащихся на льготное питание из малообеспеченных, многодетных и опекаемых семей согласно представленным документам (Приложение №3); обучающихся начальной школы (1-4 кл.)
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_  Н.В.Лымарь

С приказом ознакомлены: